

特定健診だより

No.19(令和3年11月号)

費用決済を伴わない健診等データについて

今回は費用決済を伴わない健診等データの作成方法について説明します。

1 費用決済を伴わない健診等データ（XML）作成時の注意点

①保険者単位での作成をお願いします。

- ・居住地が同一市町村であっても国保分と後期分は分けて作成してください。

※ファイル名の例

国保分：健診等機関番号_0045xxxx（保険者番号）_202104011（作成年月日+任意1桁）.zip

後期分：健診等機関番号_3945xxxx（保険者番号）_202104011（作成年月日+任意1桁）.zip

②退職者医療制度該当者については、保険者番号に注意してください。

- ・退職者医療制度該当者については、法別番号67が割り振られていますが、国民健康保険の一部となるため、保険者番号はつぎのとおりになります。

※保険者番号の正誤表

正：0045xxxx

誤：6745xxxx

③ファイル名は重複しないようにお願いします。

- ・システムの仕様上、重複するファイル名は取り込めないようになっているため、複数ファイルを作成する際はファイル名が重複しないようにご注意ください。
- ・同一日に複数ファイルを作成したとしても、ファイル名に任意の1桁を設定することができるので、重複を回避することが可能です。

⇒詳細は「特定健診だより No.6」を参照してください。

2 留意事項

- ・費用決済を伴わない健診等データについては、**保険者に提出**をお願いします。

⇒詳細は「特定健診だより No.13」参照を参照してください。

過去の特定健診だよりは
本会 HP で確認ができます。



宮崎県国民健康保険
イメージキャラクター「オレンジくん」

〔連絡先〕 宮崎県国民健康保険団体連合会 保険者支援課 保険者支援係（本館2階）

住所：宮崎市下原町231-1

TEL：(0985) 25-5208 FAX：(0985) 31-4388

本会 HP：https://www.kokuhoren-miyazaki.or.jp/